

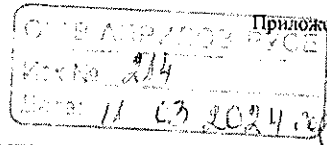


АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Reg. №

289 / 11.03.2024г



Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

| | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ОУ "ВАСИЛ АПРИЛОВ" – РУСЕ (име на фирмата/организацията) | | (юридически статус) | |
| ЕИК/Код по БУЛСТАТ: | 000521455 | Код на икономическата дейност | 8531 |
| сфера на дейност: | Образование | | |
| Адрес за кореспонденция: | Гр.Русе, бул."Липник 78 | Лице за контакт: | Гая Стоилова |
| Телефон за връзка: | 082 84 14 23 | e-mail: | Info-1806111@edu.mon.bg |

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|----------------------------------|
| Работното място е свободно, считано от: | 11.03.2024 г. | Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до: | 22.03.2024 г. | | |
| Длъжност: | ОБЩ РАБОТНИК | | Код по НКПД: | 96220001 | |
| Брой места: | 1 | от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път | и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост | | |
| <input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар | <input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място | | по чл. от ЗНЗ, | | |
| | | | по проект/програма | | |
| Месторабота/ адрес на работното място: | ОУ "Васил Априлов" гр.Русе, бул."Липник 78 | | | | |
| Описание на длъжността | Основни отговорности: | Съгласно длъжностна характеристика | | | |
| | Допълнителни задачи: | Съгласно длъжностна характеристика | | | |
| Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута) | 1117.00 лв. | | | | |
| Допълнителни плащания и/ или социални придобивки | Съгласно ВПРЗ | | | | |
| Вид на договора | x трудов договор | <input type="checkbox"/> безсрочен | срок на изпитване | 6 /шест/ (месеца) | |
| | | x срочен | | 1 година | (месеца) |
| | | <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд | <input type="checkbox"/> служебно правоотношение | | |
| Основание за сключване на договора | Чл.68, ал.1, т.1, във връзка с чл.70, ал.1 от Кодекса на труда | | | | |
| Работно време: (пълно непълно, разпокъсано, почасово) | Пълно | продължителност в часове: | | 8 часа | |
| Режим/ начин на работа: | <input type="checkbox"/> сменен | Една смяна | <input type="checkbox"/> непрекъсваем | <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние | <input type="checkbox"/> надомно |
| Други:..... | При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/ | | | | |
| Начин на приемане на заявката: | Лично | | | | |



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------------|--|----------------------------|---|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Образование | <input type="checkbox"/> висше | <input type="checkbox"/> професионален бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> магистър | (специалност) | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> професионален колеж | | <input checked="" type="checkbox"/> средно | <input checked="" type="checkbox"/> основно | <input type="checkbox"/> начално | <input type="checkbox"/> без образование | | | | | | |
| придобита професия/ квалификация: | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владене говоримо и/или писмено) | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владене) | | <input type="checkbox"/> писмено | | документ | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат. | <input type="checkbox"/> А | <input type="checkbox"/> В | <input type="checkbox"/> BE | <input type="checkbox"/> C | <input type="checkbox"/> CE | <input type="checkbox"/> D | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> Tкt | <input type="checkbox"/> Tтb | <input type="checkbox"/> Tтm |
| | <input type="checkbox"/> да | | (в години) | по специалността | | | (в години) | x не | | | |
| Допълнителни умения: | <input type="checkbox"/> Икономически умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност | | <input type="checkbox"/> Мобилност | | <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Организаторски умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Отговорност | | <input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост | | <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност | | <input type="checkbox"/> Социални умения | | <input type="checkbox"/> Творчески умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Технически умения | | | | |

Раздел IV. Начин на кандидатстване

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|---|
| Начин на кандидатстване: | <input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП) | <input type="checkbox"/> подбор по документи/профил | <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване | <input type="checkbox"/> директно насочване | <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя | | | | |
| <input type="checkbox"/> друг | <input checked="" type="checkbox"/> по документи | <input type="checkbox"/> по телефон | <input checked="" type="checkbox"/> със CV | <input type="checkbox"/> с мотивационно писмо | | |
| Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез: | <input type="checkbox"/> тест | | <input type="checkbox"/> интервю | <input type="checkbox"/> специализиран тест | | |
| | <input type="checkbox"/> практически изпит | | <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация | | | |
| Информиран съм, че: | <input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта. | | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013. | | | | | |
| Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | | | | | |
| Зная, че при отговор: | „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за вакантна спецификация; | | | | | |
| | „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване. | | | | | |
| Склонен съм да заемам работници: | от страни-членки на ЕС | | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не | от страни извън ЕС | | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не |

Приел:

(подпис, фамилия)

Работодател:

(подпис, фамилия)