



**АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА**

Приложение № 14

**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Рег. № 1379, 06.11.24

изх. № 220 /06.11.2024 г.

**Заявка-спецификация за свободно работно място**

**Раздел I. Информация за работодателя**

Професионална гимназия по облекло „Недка Иван Лазарова“ – Русе <small>(име на фирмата/организацията)</small>		Държавно училище <small>(юридически статус)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	010101512121315141	Код на икономическата дейност	81513121
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	гр. Русе, ул. „Велико Търново“ №21,	Лице за контакт:	инж. Ивелина Апостолова - Директор
Телефон за връзка:	+359 82 83 49 46	e-mail:	info-1806307@edu.mon.bg

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд**

Работното място е свободно, считано от:	18.11.2024 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	12.11.2024 г.
Длъжност:	Учител, ресурсен	Код по НКПД:	21315121-15101012
Брой места:	1 /един/ бр.	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път ..... и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост .....
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. .... от ЗНЗ,	по проект/програма .....
Месторабота/ адрес на работното място:	Професионална гимназия по облекло „Недка Иван Лазарова“, гр. Русе, ул. „Велико Търново“ №21		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	По длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:	Да	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	Съгласно Вътрешни правила за работна заплата		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Да, съгласно Вътрешни правила за работна заплата		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	<input checked="" type="checkbox"/> срок на изпитване
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	чл. 68, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 70 от КТ		
Работно време: <small>(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)</small>	Пълно	продължителност в часове:	8 ч.
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:	.....		
Начин на приемане на заявката:	По електронна поща		

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта



Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)									
	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Специална педагогика, Логопедия, специалност от направление „Психология“ (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Специална педагогика, Логопедия, специалност от направление „Психология“ (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		Учителска правоспособност									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	работа с офис пакет, Интернет, електронен дневник, мултимедия, изготвяне на презентации и др.			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не							
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати			
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП			
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
	<input type="checkbox"/> друг	<b>В канцеларията на ПГ по облекло до 16.00ч. на 12.11.2024г. или на e-mail: info-1806307@edu.mon.bg</b>				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> събеседване – на 13.11.2024 г. от 9 ч. само с одобрените по документи кандидати			<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация				
Информирани съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.					
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.					



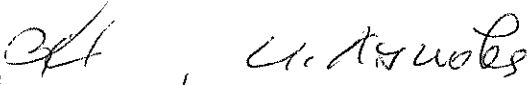
# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

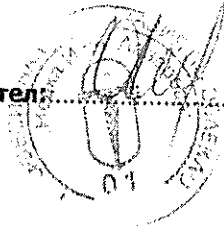
Приложение № 14

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:  да  не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС  да  не от страни извън ЕС  да  не

Приел:   
/подпис, фамилия/

Работодател:   
/инж. Ивелина Апостолова /  
/подпис, фамилия /

