

АК-02-0382
С.В. 0257



Ref. № 375

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ град РУСЕ

ОБЩИНСКО УЧЕБНИЩЕ

ОПИСАНИЕ НА РАБОДАТА

ОПИСАНИЕ НА РАБОДАТА

СНС Код по БУДСТАТ: 101010151211118171 Код на икономическата дейност 181513111

Сфера на дейност: ПРОФИНАНСИАЛНО И СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ

Улица за кореспонденция: ПК 7016, гр. Русе, бул. България №96

Лице за контакт: АНТОАНИ ГАЦОНЕВА

Телефон за връзка: 082 861512

e-mail: info-1806108@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01.04.2025 г. Срокът на валидност / изпълнение на заявката е до: 25.03.2025 г.

Длъжност: УЧИТЕЛ В ГРУПА ЗА ЦОУД V-VII КЛАС Код по НКНД: 213.131015.10.11191

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път и-ли за сезонна заетост

Работното място е на първичен пазар Желая да ползвам субвенция / финансиране / за работното място по чл. ... от ЗПЗ, по проект / програма

Адрес на работното място: Основно училище „Алеко Константинов“, град Русе, ПК 7016, бул. България №96

Описание на съвместността: Основни отговорности: Планира, организира и провежда обучението, възпитанието, социализацията и по-късната на учениците в професионален етап на основното образование в училището

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (посочете размер на месечното заплащане, в лева или друга валута) основно ... лева/валута
минимално от ... максимално до ... лева/валута По вътрешни правила за работна заплата

Допълнителни плащания и/или социални приноски

Вид на договора: трудов договор граждански договор / договор за личен труд служебно правоотношение
срок на изпълнение: безсрочен срочен (месечно)

Основание за сключване на договора: Чл.67, ал.1, т.1 от КТ и във връзка с чл.70, ал.1 и ал.2 от КТ

Работно време: ПЪЛНО продължителност в часове: 8

Режим/ начин на работа: сменен непрекъсваем дистанционно / от разстояние на топло

Други: При сключване на акт 7 от Закона за защита от дискриминация на 21.04.2017 г. Заявка за назначаване на длъжността



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

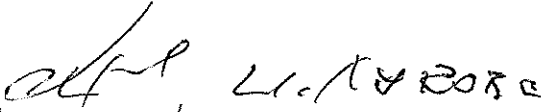
Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	специалност:									
	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> бакалавър	специалност:								
		<input type="checkbox"/> магистър	специалност:								
придобита професия/ квалификация:		<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование					
<input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владение говоримо и/или писмено)	АНГЛИЙСКИ ЕЗИК	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	AI	документ	<input type="checkbox"/> да	<input checked="" type="checkbox"/> не					
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено	AI	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
		<input type="checkbox"/> говоримо				<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
		<input type="checkbox"/> писмено				<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владение)	MICROSOFT OFFICE, ЕЛЕКТРОНЕН ДНЕВНИК			документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
				документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
Шофьорски умения, като:	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tki	<input type="checkbox"/> T1b	<input type="checkbox"/> T1m
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	по специалността		по специалността		по специалността		по специалността		<input checked="" type="checkbox"/> не	
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комунитативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Приемливост	<input type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							


Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи и профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input checked="" type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външни организации			

Информирани съм, че: обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта и на EURES Портала за професионална мобилност, <https://eurora.eu/eurares-portal>, по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 от 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работнищите до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Съгласен съм да приемам работещия: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: 
/подпис, фамилия/

Работодател:  /НИКОЛОВА/
/подпис, фамилия/