



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. №

9220/09.07.2025

Професионална гимназия по промишлени технологии - Русе
Изм. № 132
Дата: 09.07.2025

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Професионална гимназия по промишлени технологии „Атанас Цонев Буров” – гр. Русе, (име на фирмата/организацията)		юридическо лице, публична държавна собственост (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	111.17.1010.13.1914.15	Код на икономическата дейност	815.13.12
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	гр. Русе, ул. „Цар Калоян” № 11	Лице за контакт:	Петя Филева
Телефон за връзка:	0893550177	e-mail:	info-1806315@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:		10.09.2025 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:		29.08.2025 г.
Длъжност:	Ресурсен учител		Код по НКПД:	23525002 / 23525003	
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма			
Месторабота/ адрес на работното място:	Училищна сграда на ПГПТ „Атанас Буров“ - гр. Русе, ул. „Цар Калоян” № 11				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Ресурсен учител			
	Допълнителни задачи:	.....		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)			Съгласно ВПРЗ		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		Съгласно ВПРЗ			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input checked="" type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване		шест (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> срочен		 (месеци)	..... (месеци)
		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение			
Основание за сключване на договора		чл. 67, ал. 1, т. 1, във връзка с чл.70, ал. 1 от КТ			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		ПЪЛНО		продължителност в часове: 8	
Режим/ начин на работа:		<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:					
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:		По електронен път или в деловодството на училището в работни дни от 08:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 15:00 ч. ИНТЕРВЮ: 01.09.2025 г., 9:00 ч. в сграда на ПГПТ „Атанас Буров“ - гр. Русе, ул. „Цар Калоян” №11			



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Специална педагогика, ресурсен учител (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Специална педагогика, ресурсен учител (специалност)								
<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Microsoft Office			документ	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Тгб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност			<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация			
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост			<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип			
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения			<input type="checkbox"/> Технически умения			
Раздел IV. Начин на кандидатстване											
Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)		<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил			<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати					
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване		<input type="checkbox"/> директно насочване			<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП					
	<input checked="" type="checkbox"/> друг събеседване		<input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			<input type="checkbox"/> по документи					
		<input type="checkbox"/> по телефон			<input checked="" type="checkbox"/> със CV			<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест			<input checked="" type="checkbox"/> интервю			<input type="checkbox"/> специализиран тест			
		<input type="checkbox"/> практически изпит			<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация						
Информиран съм, че:		✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.									
		✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.									
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не									
Зная, че при отговор:		„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;									
		„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.									
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС			<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не		от страни извън ЕС			<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	

Приел: *Венцислав Василев*
.....
..... /подпис, фамилия/

Работодател: /инж. Венцислав Василев/
..... /подпис, фамилия/

