



Reg. № 1846, 29.09.25г.



Заявка-спецификация за свободно работно място

Професионална гимназия по промишлени технологии - Русе
Изм.№ 53
Дата: 24.09.25г.

Раздел I. Информация за работодателя	
Професионална гимназия по промишлени технологии „Атанас Цонев Буров” – гр. Русе, (име на фирмата/организацията)	юридическо лице, публична държавна собственост (юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 111.17.1010.13.1914.15	Код на икономическата дейност 815.13.12
сфера на дейност: Образование	
Адрес за кореспонденция: гр. Русе, ул. „Цар Калоян” № 11	Лице за контакт: Петя Филева
Телефон за връзка: 0893550177	e-mail: info-1806315@edu.mon.bg
Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд	
Работното място е свободно, считано от: 01.10.2025 г..	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 29.09.2025 г..
Длъжност: Чистач-хигиенист	Код по НКПД: 91120004
Брой места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, <input type="checkbox"/> по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място:	Общежитие към ПГПТ на гр. Русе, бул. „Липник” № 119
Описание на длъжността	Основни отговорности: Съгласно длъжностна характеристика
	Допълнителни задачи: Съгласно длъжностна характеристика
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	Съгласно ВПРЗ
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	Съгласно ВПРЗ
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор
	<input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен (месеци) <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд <input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	чл. 68, ал. 1, т. 1, във връзка с чл.70, ал. 1 от КТ
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Пълно продължителност в часове: 8 (по график)
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:..... <small>/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/</small>	
Начин на приемане на заявката:	В деловодството на училището в работни дни от 08:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 15:00 ч. или по електронна поща. ИНТЕРВЮ С ВСИЧКИ КАНДИДАТИ: 30.09.2025 Г. ОТ 9:00 Ч. В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО – ГР. РУСЕ, УЛ. „ЦАР КАЛОЯН“ 11



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input checked="" type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	.....			документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....			документ	<input type="checkbox"/> не					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	три (в години)	по специалността			 (в години)	<input type="checkbox"/> не			
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация						
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип						
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения						

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
<input checked="" type="checkbox"/> друг	Подбор от работодател				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информирани съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: /подпис, фамилия/

